



Die Stadt Erkrath – eine Kommune mit ca. 46.000 Einwohnerinnen und Einwohnern im Kreis Mettmann – sucht zum nächstmöglichen Termin befristet für die Abteilung Kultur · Sport mehrere

Aushilfen für die Veranstaltungsbetreuung im Bürgerhaus Hochdahl.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Aufräumarbeiten sowie Auf-, Um- und Abbauarbeiten, beispielsweise von eingesetzter Veranstaltungstechnik, Bühnenbildern oder Dekorationen
- Transport von Materialien und Equipment
- Mitarbeit im Bereich der Küche und Reinigung von Arbeitsmitteln
- Unterstützung bei Veranstaltungen in anderen Räumlichkeiten bei Bedarf
- Einsatz auch in den Abendstunden, an Wochenenden sowie Feiertagen

Ihr Profil:

- Teamfähigkeit und gutes Zeitmanagement
- verantwortungsvolle und flexible Arbeitsweise sowie Pünktlichkeit und Zuverlässigkeit
- Kommunikationsfähigkeit und Belastbarkeit
- Lernbereitschaft, Engagement und Eigeninitiative
- Bereitschaft auch in den Abendstunden, an Wochenenden und Feiertagen zu arbeiten
- Erfahrungen im Bereich Veranstaltungstechnik und handwerkliches Geschick sind von Vorteil, jedoch nicht zwingend erforderlich

Hinweise zur Bewerbung:

Ihre Bewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf senden Sie bitte mit der Angabe „**Aushilfsjob**“

- per Mail als PDF an buergerhaus@erkrath.de oder
- per Post an **Stadt Erkrath, Abteilung Kultur · Sport, Postfach 1154, 40671 Erkrath.**

Rückfragen beantwortet die Abteilung Kultur · Sport gerne telefonisch unter **0211 2407-4009**.



Befristung: befristet



Bezahlung: je nach Tätigkeit



Beginn: ab sofort



Arbeitszeit: flexibel

